

# Leieavtale

## Leie av baptistkirken Elim sitt lokale i Løkkebergveien 46.

Dato for leie: \_\_\_\_\_

Klokkeslett:                      Fra kl. \_\_\_\_\_                      Til kl. \_\_\_\_\_

Pris på leie: \_\_\_\_\_

Pris på leie er kr. 2000,- for endagsleie til selskaper o.l. i helgene. For leie av enkelte ledige ukekvelder er prisen halvparten, kr. 1000,-. For andre type leie, f.eks. til konferanser eller leie over flere dager avtales pris med utleier.

**Faktura vil bli tilsendt leietaker etter at avtale er inngått.**

### Inngår i leien:

- Rom som kan disponeres i leieperioden: Kjøkken med utstyr, matsal, to stk. aktivitetsrom, foajé, garderobe og toaletter. **Merk: Hovedsal inngår ikke i leien.**
- Samtlige brett og bordspill kan benyttes, så fremt de ryddes inn og etterlates i den stand de var før arrangementet startet. **Merk: Det tekniske utstyret i aktivitetsrommene følger ikke med leien.**
- Bak hyllene i det innerste aktivitetsrommet er det ikke lov å oppholde seg.

Skulle noe av utstyret bli ødelagt erstatter leietaker dette.

### Før arrangementet

- Leietaker står som brannvernsansvarlig under arrangementet og må derfor sette seg inn lokalets brannvernforskrifter, som er oppslått ved hovedinngangen, og følge de prosedyrer dette medfører. Skulle ikke prosedyrer bli fulgt og det få økonomiske konsekvenser, må leietaker selv dekke dette.
- Det må til enhver tid være en voksen med brannvernsansvar til stede under arrangementet.
- Ved bruk av kjøkkenutstyr, da i særdeleshet oppvaskmaskin, må brukerveiledningene følges.
- Det er ikke tillatt å servere alkohol under arrangementer på Elim. Røyking gjøres i god avstand til lokalet.

### Etter arrangementet

Leietaker skal:

- Vaske opp og rydde på plass kjøkkenutstyr.
- Vaske kjøkkenbenker, oppvaskbenker, ovnsflater og bordflater (i samtlige rom) som er blitt brukt.
- Vaske kjøkkengulv. Se oppslag på vaskerom for riktig såpemiddel til gulvvask.
- Feie over øvrige anvendte gulv, eventuelt vaske der det er sølt til. Se oppslag for riktigsåpemiddel!
- Kaste søppel i container. Søppelposene skal knyttes igjen. Container skal være låst, nøkkel henger på kjøkkenet.
- Rydde tilbake stoler, bord, spill etc. slik de var før arrangementet startet.
- Sette stoler i det innerste aktivitetsrommet opp på det store bordet.
- Låse etter seg og levere tilbake nøkler.

Jeg har lest og aksepterer leieavtalens vilkår:

Dato

Navn

